

## 人文学院本科生请假条

(第一联留各系备案用)

姓名: 班级: 学号: 手机:	去向地: 家长是否知情: 紧急联系人(父或母)号码:	
请假时间: ____年____月____日____时至 ____年____月____日____时	请假事由(病假需附证明):	本人签名:  时间: ____年____月____日
请假2周及以内, 班主任意见(日期):  请假2周以上、1个月以内, 班主任及学生所在系意见(日期签章):		销假时间: ____年____月____日  本人签名:

## 人文学院本科生请假条

(第二联留辅导员备案用)

姓名: 班级: 学号: 手机:	去向地: 家长是否知情: 紧急联系人(父或母)号码:	
请假时间: ____年____月____日____时至 ____年____月____日____时	请假事由(病假需附证明):	本人签名:  时间: ____年____月____日
请假2周及以内, 班主任意见(日期):  请假2周以上、1个月以内, 班主任及学生所在系意见(日期签章):		销假时间: ____年____月____日  本人签名: